



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Istituto Comprensivo
Folignano Maltignano

TITOLO PROGETTO **SCUOLA FUORI ORARIO**
IDENTIFICATIVO PROGETTO **10.1.1A-FSEPON-MA-2017-70**
CODICE CUP **D79G17001110007**



ISTITUTO SCOLASTICO COMPRENSIVO STATALE "FOLIGNANO-MALTIGNANO"

Via Arezzo 63084 FOLIGNANO (AP) Tel. 0736/312039 Fax 0736/492915 – C.F. 92003830442

e- mail: apic817005@istruzione.it sito web www.iscfolignanomaltignano.gov.it



➤ Spett.le Ditta
Tipografia Seros
Via dell'Aspo, 74/A
63100 Ascoli Piceno
e-mail: info@seros.it

Identificativo progetto: 10.1.1A-FSEPON-MA-2017-70 Codice CUP: D79G17001110007

OGGETTO: Buono d'ordine materiale pubblicitario PROGETTO PON FSE "Scuola fuori orario".

Codice CIG gara: Z6522EA000

Dopo aver verificato che con la convenzione Consip non esiste il materiale da noi richiesto, si richiede la fornitura del seguente materiale:

Descrizione	Prezzo unitario € Iva esclusa	Quantità	Prezzo Totale € Iva esclusa
Manifesti 70x100, 4 colori su patinata 115 gr, compresa elaborazione grafica	7,00	15	105,00
Opuscoli in 2 tipologie (primaria e secondaria) formato A5, 8 pagine (2 fogli A4 spillati), a colori su patinata 150, compreso di copertina; 300 primaria, 300 secondaria, compresa elaborazione grafica	0,90	600	540,00
	Totale IVA esclusa €		645,00
	IVA 22%		141,90
	Totale IVA inclusa €		786,90

Il ns. istituto fornirà la bozza grafica del materiale, per cui l'elaborazione grafica è a carico della vs. ditta.

Il materiale di cui alla presente richiesta dovrà essere consegnato alla scrivente entro **martedì 10 aprile 2018**. Il pagamento avverrà dietro presentazione di **fattura elettronica**; si ricorda che, ai sensi dell'art. 1 comma 629 della Legge 190/2014 (legge stabilità 2015), dal **01 gennaio 2015** la scuola è obbligata al pagamento al fornitore del solo **imponibile**, mentre l'IVA deve essere versata direttamente all'erario. Contestualmente alla fattura dovranno essere inviati i dati per la richiesta del **DURC aggiornato: codice ditta Inail e matricola Inps**; secondo l'art.3 Legge 136/2010, sulla tracciabilità dei flussi finanziari, la vs. ditta dovrà rilasciare dichiarazione contenente gli estremi **identificativi del conto corrente bancario/postale dedicato** nel quale transiteranno tutti i movimenti finanziari, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, allegando altresì fotocopia del documento di identità del firmatario. In riferimento agli obblighi derivanti dal Decreto MEF 3 aprile 2013 n. 55, si fa presente che, a decorrere dal **06 giugno 2014**, i fornitori devono produrre, nei confronti di questa Istituzione Scolastica, esclusivamente fatture elettroniche, nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it. Eventuali fatture ricevute in formato non elettronico saranno restituite poiché emesse in violazione di legge. Si comunica, di seguito, il codice IPA univoco del ns. ufficio: **UFS4EV**, che dovrà essere utilizzato quale riferimento in ogni comunicazione con questo Istituto.

Distinti saluti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
(Dott.ssa Elvia Cimica)

All./3

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD, ss.mm.ii. e norme collegate.
Certificato digitale rilasciato da ARUBA S.P.A.

RPA: f/r UOR:Acquisti/Contabilità/Personale pag. 1/1

Firmato digitalmente da CIMICA ELVIA